

ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΖΥΓΟΥ

**Κανονισμός παραχώρησης και λειτουργίας
Αίθουσας Πολλαπλών Χρήσεων
*Δημοτικής Κοινότητας Ζυγού***

ΑΡΘΡΟ 1

Σκοπός του παρόντος κανονισμού

Ο κανονισμός καθορίζει το γενικό πλαίσιο διαχείρισης και λειτουργίας της Αίθουσας Πολλαπλών Χρήσεων της *Δημοτικής Κοινότητας Ζυγού* του Καλλικρατικού Δήμου Καβάλας .

Μέσω της εφαρμογής του επιδιώκεται η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της Αίθουσας Πολλαπλών Χρήσεων της *Δημοτικής Κοινότητας Ζυγού* πολιτιστικού ενδιαφέροντος του Δήμου Καβάλας με σκοπό:

- Την υποστήριξη εκδηλώσεων πολιτισμού και την εν γένει παραγωγή πολιτιστικού αγαθού από φορείς, ομάδες ή και άτομα, που δραστηριοποιούνται στον Καλλικρατικό Δήμο Καβάλας.
- Την υποστήριξη, διοργάνωση ή συνδιοργάνωση εκδηλώσεων πολιτισμού.

ΑΡΘΡΟ 2

Αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων

Η αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού ανήκει στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες (αρμόδιο τμήμα) σύμφωνα με τον εκάστοτε Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Ο/Η Δήμαρχος ή ο/η αρμόδιος/α Αντιδήμαρχος, το συμβούλιο της δημοτικής κοινότητας και ο πρόεδρος μπορεί με αποφάσεις του, να αναθέτει σε δημοτικούς υπαλλήλους την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 3

1. Κανόνες παραχώρησης

1. Κατάθεση αίτησης στην Κοινότητα.

Οποιος θέλει να χρησιμοποιήσει το δημοτικό χώρο πολιτιστικού ενδιαφέροντος, για να πραγματοποιήσει εκδήλωση ή εκδηλώσεις, πρέπει να καταθέσει αίτηση στη Κοινότητα Ζυγού. Για να γίνει δεκτή μια αίτηση πρέπει να κατατεθεί και πρωτοκολληθεί τουλάχιστον 15 ημερολογιακές ημέρες πριν την αιτούμενη ημερομηνία έναρξης της εκδήλωσης.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να έχουν συγκεκριμένη μορφή όπως στα υποδείγματα που επισυνάπτονται στο τέλος.

Ενδεικτικά αναφέρεται πως η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει:

- τα στοιχεία του αιτούντος (προσώπου ή φορέα),
- τα στοιχεία επικοινωνίας.
- το χώρο που ζητά να του παραχωρηθεί.
- σαφείς ημερομηνίες χρήσης των χώρων.
- αναλυτικά και με ακρίβεια το θέμα της εκδήλωσης.
- επίσης στο τέλος θα πρέπει να αναφέρεται ρητά πως ο αιτών έλαβε γνώση των κανόνων
- παραχώρησης και λειτουργίας των παραχωρούμενων χώρων του Δήμου, όπως αυτά
- αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό.

2. Κατάθεση αίτησης στο Σχολείο (για χρήση αύλειου χώρου).

Όταν προκύπτει είσοδος στον αύλειο του σχολείου, τότε για την είσοδο στον συγκεκριμένο χώρο, απαιτείται αίτηση αδειάς προς την Δ/νση του Δημοτικού Σχολείου Ζυγού, 3 (τρεις) εργάσιμες ημέρες πριν την εκδήλωση. Για την χρήση του αύλειου χώρου το διάστημα της ημέρας εκδήλωσης υπεύθυνος είναι αποκλειστικά ο αιτούντας φορέας.

Ειδική μνεία

Α) Προτεραιότητα δίνεται πάντα και για την οποιαδήποτε χρήση στο Δημοτικό Σχολείο Ζυγού του Δήμου Καβάλας

Β) Όταν η αίτηση αφορά τη χρήση του χώρου πολιτιστικού ενδιαφέροντος για μεγάλο διάστημα, διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

- Η αίτηση γίνεται μια φορά το χρόνο, εγκαίρως και αν πέραν της απλής παραχώρησης του χώρου, υπάρχει αίτημα για χρηματοδότηση εκδηλώσεων, είναι απαραίτητο να κατατίθεται πριν την κατάρτιση του προϋπολογισμού του Δήμου.
- Στην αίτηση θα πρέπει να επισυνάπτεται αναλυτικό πρόγραμμα τρίμηνης διάρκειας που θα περιλαμβάνει τις ημέρες και τις αντίστοιχες ώρες κατά εβδομάδα για τις οποίες αιτείται η χρήση, όπως στο αντίστοιχο υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο τέλος. Προφανώς το πρόγραμμα αυτό θα ανανεώνεται εγκαίρως, αλλιώς παύει να ισχύει.
- Η οποιαδήποτε παραχώρηση ή αλλαγή χρήσης χώρων πολιτιστικού ενδιαφέροντος παύει αυτοδίκαια αν εκλείψουν οι λόγοι και οι προϋποθέσεις της παραχώρησης. Επίσης παύει αυτοδίκαια η παραχώρηση αν παραβιαστούν οι όροι της παραχώρησης.
- Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος διατηρεί, επί των κτιριακών εγκαταστάσεων που παραχωρεί, όλα τα νόμιμα δικαιώματά του, ασκεί τον έλεγχο επ' αυτών και οποιαδήποτε αλλαγή, επέμβαση κλπ επ' αυτών τελεί υπό την έγκριση του Δήμου και των τεχνικών υπηρεσιών του.
- Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος μπορεί να χρησιμοποιεί τις κτιριακές εγκαταστάσεις που παραχωρεί για τις ανάγκες των εκδηλώσεων του.

2. Κριτήρια παραχώρησης

Ο χαρακτηρισμός «δημοτικός χώρος πολιτιστικού ενδιαφέροντος» έχει διπλή σημασία. Αφενός σημαίνει «χώρος με ιστορική και πολιτιστική αξία» και αφετέρου «χώρος που χρησιμοποιείται για εκδηλώσεις Τέχνης και Πολιτισμού». Προκειμένου να παραχωρηθεί ο δημοτικός χώρος πολιτιστικού ενδιαφέροντος για μια εκδήλωση, αυτή θα πρέπει να πληροί κάποια στοιχειώδη αλλά ουσιαστικά κριτήρια. Τα κριτήρια αυτά αφορούν τον χώρο πολιτιστικού ενδιαφέροντος. Η εφαρμογή τους διέπεται από πνεύμα κατανόησης των αναγκών και της υφιστάμενης κατάστασης της Τοπικής Ενότητας.

Τα κριτήρια είναι:

- Αν η αίτηση προέρχεται από σύλλογο ή φορέα με πολιτιστικό προσανατολισμό. Δηλαδή θα πρέπει να είναι πολιτιστικός σύλλογος ή φορέας ή τουλάχιστον η προαγωγή του πολιτισμού, με την ευρύτερη έννοια, να είναι μεταξύ των καταστατικών σκοπών του.
- **i)** Η ίδια η εκδήλωση θα πρέπει να υπηρετεί τη μόρφωση, την παιδεία, τις τέχνες, και τον πολιτισμό.
- **ii)** Στην περίπτωση που υπάρχει αίτηση για «ενοικίαση» του δημοτικού χώρου πολιτιστικού ενδιαφέροντος από εταιρείες ή ιδιώτες, εκτός από τους οικονομικούς όρους που έχει θεσπίσει το Δημοτικό Συμβούλιο, θα πρέπει να συνυπάρχουν και οι προϋποθέσεις της παραγράφου **i)**.
- Η εκδήλωση θα πρέπει να είναι γενικότερου ενδιαφέροντος, και να αγγίζει τα πολιτιστικά ενδιαφέροντα μεγάλων τμημάτων των δημοτών του Καλλικρατικού Δήμου, της Δημοτικής

Κοινότητας και να μην απευθύνεται μόνο σε μια περιορισμένη ομάδα πολιτών.

- Σε περιπτώσεις, έστω και μερικής, «σύμπτωσης ημερομηνιών» τρία πράγματα λαμβάνονται υπόψη (σωρευτικά) το εύρος και η δυναμική της αντίστοιχης εκδήλωσης, το μέγεθος της πολιτιστικής προσφοράς του κάθε συλλόγου και το «μακροχρόνιο» ή μη της πολιτιστικής προσφοράς του κάθε συλλόγου.
- Το όριο των 15 ημερολογιακών ημερών, η ημερομηνία κατάθεσης και ο αριθμός πρωτοκόλλου αποτελούν απλώς την «ταυτότητα» της αίτησης για αυτό και δεν αναφέρονται στα κριτήρια παραχώρησης δημοτικών χώρων πολιτιστικού ενδιαφέροντος.
- Όταν διοργανωθεί ή συνδιοργανωθεί, σε μια εκδήλωση είναι ο Δήμος και η Δημοτική Κοινότητα Ζυγού τότε χρησιμοποιεί τους δημοτικούς χώρους και δεν παραχωρούνται σε κανέναν άλλον για το αντίστοιχο διάστημα.
- Για τις ανάγκες των θεσμικών εκδηλώσεων του Δήμου (Χριστουγέννων – Πάσχα – κ.α. καθώς και για όλες τις θεσμικές εκδηλώσεις της Τοπικής Κοινότητας) και για όσο διάστημα διαρκούν αυτές οι εκδηλώσεις, ο δημοτικός χώρος πολιτιστικού ενδιαφέροντος, της αντίστοιχης Τοπικής Ενότητας, δεσμεύονται και κατ' επέκταση δεν παραχωρούνται σε κανέναν.

ΑΡΘΡΟ 4

Κανόνες λειτουργίας

Όποιος φορέας, σύλλογος, ιδιώτης κλπ. χρησιμοποιεί τον δημοτικό χώρο πολιτιστικού ενδιαφέροντος, θα πρέπει να τηρεί τους κανόνες καλής χρήσης που θεσπίζονται με τον κανονισμό αυτό.

1v) Οι ημερομηνίες, οι οποίες αναγράφονται στην αίτηση παραχώρησης, και για τις οποίες παραχωρείται ο χώρος, πρέπει να τηρούνται με αυστηρό και απόλυτο τρόπο. Οποιαδήποτε αλλαγή στις ημερομηνίες θα πρέπει να γνωστοποιείται, με έγγραφο, έγκαιρα στην Δημοτική Κοινότητα. Οποιαδήποτε αλλαγή χρειάζεται επίσης την έγκριση του Δήμου.

2v) Η χρήση των χώρων θα πρέπει να είναι ανάλογη της ιστορικής και πολιτιστικής αξίας του χώρου αυτού.

3v) Όσοι χρησιμοποιούν τον δημοτικό χώρο πολιτιστικού ενδιαφέροντος θα πρέπει να φροντίζουν για την καθαριότητα και την ευπρέπεια του χώρου τόσο κατά την διάρκεια της εκδήλωσής τους όσο και κατά την παράδοση του.

4v) Ο δημοτικός χώρος πολιτιστικού ενδιαφέροντος, θα πρέπει να χρησιμοποιείται με πνεύμα οικονομίας, ειδικά στην κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος και πετρελαίου.

5v) Δεν επιτρέπονται επεμβάσεις ή παρεμβάσεις, όπως βαψίματα, τρυπήματα, καρφώματα, αλλαγές ή επεμβάσεις σε ότι υπάρχει στο εσωτερικό αλλά και στο εξωτερικό των χώρων. Οποιοσδήποτε παρεμβάσεις και αλλαγές γίνονται μόνο από τον Δήμο και από κανέναν άλλο. Κάθε συμβολή στα έξοδα συντήρησης, επισκευής ή λειτουργίας Δημοτικών χώρων γίνεται με τη μορφή δωρεάς και σε καμιά περίπτωση δεν παράγει εμπράγματο δίκαιο επί της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 5

Γενικές ρυθμίσεις

- Το αντίτιμο για τη χρήση του δημοτικού χώρου καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, και καταβάλλεται οπωσδήποτε πριν την πραγματοποίηση της εκδήλωσης,

αλλιώς αποτελεί λόγω απόρριψης

- Μετά την έγκριση του αιτήματος για παραχώρηση του χώρου, από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου Καβάλας, μπορεί να γίνει ανάκληση από την πλευρά του ενδιαφερομένου, με έγγραφη δήλωση του έως πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την προγραμματισμένη ημερομηνία διεξαγωγής της εκδήλωσης.
- Επίσης, ανάκληση της παραχώρησης μπορεί να πραγματοποιηθεί από την πλευρά του Δήμου ανά πάσα στιγμή, σε περίπτωση που αυτό απαιτείται για την άμεση εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών του Δήμου. Σε αυτή την περίπτωση πέραν της επιστροφής του αντιτίμου που έχει προκαταβληθεί στο Δήμο, καμία άλλη αξίωση κατά του Δήμου δεν γεννάται.
- Η παραχώρηση χώρων πολιτιστικού ενδιαφέροντος είναι δωρεάν όταν πρόκειται για φορείς του Δημοσίου, ΟΤΑ, Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Πνευματικά Ιδρύματα, Επιστημονικούς Φορείς, Οργανισμούς, Επιμελητήρια, Μ.Κ.Ο., Τοπικούς Πολιτιστικούς Συλλόγους, Τοπικούς Πολιτιστικούς Φορείς, αλλά και Τοπικές Πολιτιστικές Ομάδες, Σχολεία του Καλλικρατικού Δήμου και του Νομού, Κομματικές και Συνδικαλιστικές Οργανώσεις με την προϋπόθεση πληρούνται όλοι οι όροι νόμιμης λειτουργίας τους.
- Αίτημα που υποβάλλεται από τυχόν οφειλέτη του Δήμου, που έχει προκύψει από παρόμοια παραχώρηση στο παρελθόν, γίνεται δεκτό μόνο μετά από την εξόφληση της οφειλής.
- Τονίζεται πως ο Δήμος παραχωρεί δωρεάν το χώρο του και συνεργάζεται με τους πολιτιστικούς φορείς και συλλόγους στη βάση της ανταποδοτικότητας. Στο πνεύμα αυτό ο Δήμος περιμένει από τους πολιτιστικούς φορείς και συλλόγους την ανταπόδοση αυτής της προσφοράς του, με τη μορφή της συμμετοχής τους, τουλάχιστον στις κορυφαίες εκδηλώσεις του Δήμου, πχ των Χριστουγέννων, της Αποκριάς, του Πάσχα, καθώς και των αντίστοιχων εκδηλώσεων στις Τοπικές και Δημοτικές Ενώτητες.
- Κατ' εξαίρεση των οικονομικών όρων παραχώρησης δημοτικών χώρων, που έχει θεσπίσει το Δ. Σ. παραχωρούνται δωρεάν οι ανάλογοι χώροι πολιτιστικού ενδιαφέροντος του Δήμου, προκειμένου η Δημοτική Κοινότητα και εν γένει ο Δήμος να ενθαρρύνει και να στηρίξει οποιαδήποτε προσπάθεια συμβάλλει στην ανάδειξη της τοπικής μας ιστορίας και λαογραφίας, η σημασία της οποίας είναι αναμφισβήτητη. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση προκειμένου η Δημοτική Αρχή να βοηθήσει την ανάδειξη και υποστήριξη εκδόσεων, κινήσεων, εκδηλώσεων που αφορούν τον τόπο μας και τον προβάλλουν.
- Στην περίπτωση συνδημοτών που αποφασίζουν να «υπηρετήσουν» μια μορφή τέχνης, πχ τον έντεχνο λόγο, τις εικαστικές τέχνες κλπ, τους παραχωρείται «βήμα» στην αίθουσα του Δήμου οποτεδήποτε το ζητήσουν εκτός της περιόδου των θεσμικών, κεντρικών και μη κεντρικών εκδηλώσεων πχ Χριστουγέννων, Αποκριάς, Πάσχα, κλπ.
- Κατ' εξαίρεση, επίσης, των οικονομικών όρων παραχώρησης δημοτικών χώρων, που έχει θεσπίσει το Δ. Σ. και στο πνεύμα της ανταποδοτικότητας, είναι δυνατή η παραχώρηση τέτοιων χώρων σε «ιδιωτικές σχολές» συνδημοτών, οποτεδήποτε το ζητήσουν με την προϋπόθεση πως είχαν συμμετοχή σε κάποιες κορυφαίες εκδηλώσεις του Δήμου.
- Όποιος χρησιμοποιεί τον Δημοτικό χώρο πολιτιστικού ενδιαφέροντος, θα πρέπει να το κάνει με τέτοιο τρόπο ώστε να μην παρακωλύεται ούτε να εμποδίζεται η χρήση του χώρου από άλλους φορείς.
- Όταν ο χώρος, ο οποίος παραχωρείται, διαθέτει επιπλέον εξοπλισμό, πχ μικροφωνική, video - προβολέα κλπ., και ο αρμόδιος υπάλληλος δεν θα παραβρίσκεται καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης, επιβάλλεται η σύνταξη πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής.
- Τονίζεται για μια ακόμη φορά, με τον πλέον εμφατικό τρόπο και προς αποφυγή παρεξηγήσεων ότι η Δημοτική Αρχή έχει την ευθύνη για τη συντήρηση καθώς και την διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού χώρου πολιτιστικού ενδιαφέροντος, όπως και κάθε άλλου Δημοτικού χώρου.

Παράρτημα

Όνομα ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΖΥΓΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ ,

Ταχ. Δ/ση:

Τ.Κ.

Ιστοσελίδα:

Email:

Τηλ.: 2510..... & 2510.....

FAX: 2510.....

Πληροφ.:

ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ

Αριθ. Πρωτ.:

Π Ρ Ο Σ

ΔΗΜΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΖΥΓΟΥ

Ενταύθα

ΘΕΜΑ: «Παραχώρηση Αίθουσας Πολλαπλών Χρήσεων Δημοτικής Κοινότητας Ζυγού»

Με την παρούσα επιστολή μας, σας γνωρίζουμε ότι ο ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ . . . έχει εντάξει στις δράσεις του για τον μήνα του 20 , για το διάστημα από το μέχρι την Η πιο πάνω εκδήλωση γίνεται σε συνδιοργάνωση με τον:

Για το σκοπό αυτό σας παρακαλούμε να παραχωρηθεί η Αίθουσα Πολλαπλών Χρήσεων Δημοτικής Κοινότητας Ζυγού

κατά τις ημερομηνίες από

έως

ούτως ώστε να πραγματοποιηθεί εκεί η προαναφερθείσα εκδήλωση.

Έλαβα γνώση των κανόνων παραχώρησης και λειτουργίας των παραχωρούμενων χώρων του Δήμου.

Ο πρόεδρος

(Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου)

«Υπόδειγμα 1»

Όνομα ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ

Ταχ.Δ/νση: Αριθ.Πρωτ.:

Τ.Κ. –

Ιστοσελίδα: :

Email:

Τηλ.:2510..... & 2510.....

FAX: 2510.....

Πληροφ.:

Π Ρ Ο Σ

ΔΗΜΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΖΥΓΟΥ

Ενταύθα

ΘΕΜΑ: «Παραχώρηση Αίθουσας Πολλαπλών Χρήσεων Δημοτικής Κοινότητας Ζυγού»

Με την παρούσα επιστολή μας, σας γνωρίζουμε ότι ο ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ . . . έχει εντάξει στις δράσεις του για τον μήνα τις παρακάτω εκδηλώσεις:

α) Διοργάνωση ημερίδας για τη ζωγραφική τέχνη το Σάββατο 6/6/20** και

β) έκθεση ζωγραφικής του ζωγράφου **Όνομα Επώνυμο**, για το διάστημα από το Σάββατο 13/10/20** μέχρι την Παρασκευή 19/10/20**.

Η πιο πάνω εκδήλωση γίνεται σε συνδιοργάνωση με τον:

Σας παρακαλούμε, λοιπόν, να μας παραχωρήσετε την αίθουσα του Συνεδριακού Κέντρου «Χρήστος Παλαιολόγος» το Σάββατο 6/6/20** από τις 18.00, καθώς και τον ισόγειο χώρο του ίδιου Κέντρου κατά τις ημερομηνίες 6/6/20** έως 12/6/20** έτσι ώστε να πραγματοποιηθούν εκεί οι προαναφερθείσες εκδηλώσεις.

Έλαβα γνώση των κανόνων παραχώρησης και λειτουργίας των παραχωρούμενων χώρων του Δήμου.

Ο πρόεδρος

(Όνοματεπώνυμο εκπροσώπου)

«Υπόδειγμα 2»

Εβδομαδιαίο πρόγραμμα

Τίτλος συλλόγου ή φορέα: _____

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
00μ.μ.	00μ.μ.	00μ.μ.	00μ.μ.	00μ.μ.-	00μ.μ.	00μ.μ.

Ο πρόεδρος
(Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου)

«Υπόδειγμα 3»

Αφορά μόνο την μακροχρόνια χρήση ενός δημοτικού χώρου και είναι απαραίτητο προκειμένου να γίνει σωστός προγραμματισμός της χρήσης του χώρου. Σε περίπτωση που χρειάζεται ο σύλλογος να χρησιμοποιήσει εκτάκτως και εκτός προγράμματος το χώρο θα πρέπει να ενημερωθεί ο Δήμος, ώστε να εξασφαλιστεί πως ο χώρος δεν έχει δοθεί σε άλλον φορέα.